

1. Rekisterin nimi

Hulevesijärjestelmän asiakasrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Haminan kaupunki
Puistokatu 6, 49400 Hamina
Y-tunnus 0242496-6
puhelin 05 749 2500

3. Tämän rekisterin vastaava yhteyshenkilö

Kaupungininsinööri

p. 0447676781

aluepalvelut@hamina.fi

4. Kaupungin tietosuojavastaava

ICT-kehittäjä, tietohallinto
Isoympyräkatu 10, 49400 Hamina
puhelin 0401991688
sähköposti tietosuoja@hamina.fi

5. Rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn perusteet

Tietoja tarvitaan hakemuksiin perustuvien lausuntojen ja viranomaispäätösten tekemiseen (maankäyttö- ja rakennuslaki 103 f § ja 103 g §).

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteröitäviä henkilötietoja ovat nimi, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite, kiinteistötunnus ja kuva.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietolähteenä ovat asiakkaan hakemuksessa ilmoittamat tiedot ja muut viranomaisen käytössä olevat tiedot, joita tarvitaan asian käsittelemiseksi.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn pyynnön perusteella. Erilaisia toimintakertomuksia ym. vastaavia tilastoja varten toimitettaviin tietoihin ei välitetä yksilöiviä henkilötietoja.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys

Rekisteri on tarkoitettu sisäiseen viranomaiskäyttöön. Rekisterin sisältämien tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen määräytyvät lainsäädännön ja siihen perustuvan organisaatiokohtaisen ohjeistuksen perusteella.

Kerättyjä tietoja käsitellään tietojärjestelmässä, verkkoympäristössä. Järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Yksilöllisten henkilötietojen käsittelyyn vaaditaan erikseen myönnetty käyttöoikeudet. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus. Järjestelmän palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy ainoastaan erikseen sovitulla henkilöllä. Rekisteriä käyttävien tietokoneet sijaitsevat lukittavissa olevissa tiloissa.

10. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn pyynnön perusteella. Erilaisia toimintakertomuksia yms. vastaavia tilastoja varten toimitettaviin tietoihin ei välitetä yksilöiviä henkilötietoja.

11. Rekisteriin liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus tarkastaa tietonsa ja vaatia tiedon poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tietojen tarkastuspyyntö on maksullinen, mikäli edellisestä tarkastuspyynnöstä on kulunut alle vuosi.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on talletettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyin perustein tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Yhteydenotot oikeuksien käyttämiseksi

Tietojen tarkastus- ja poistopyynnön osalta pyyntö on annettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna kappaleessa 3 kerrotulle rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää asiakasta täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja todistamaan henkilöllisyytensä.