

**1. Rekisterin nimi**

Haku Vehkalahden kylämuseon tilaresidenssiin

**2. Rekisterinpitäjä**

Haminan kaupunki  
Puistokatu 2, 49400 Hamina  
Y-tunnus: 0242496-6  
puhelin: 05 749 2500

**3. Tämän rekisterin vastaava yhteyshenkilö**

Heidi Tilli  
Haminan kaupungin museot  
puhelin: 040 199 1844  
sähköposti: [heidi.tilli@hamina.fi](mailto:heidi.tilli@hamina.fi)

**4. Haminan kaupungin tietosuojavastaava**

ICT-kehittäjä, tietohallinto  
Puistokatu 2, 49400 Hamina  
puhelin: 040 199 1688  
sähköposti: [tietosuoja@hamina.fi](mailto:tietosuoja@hamina.fi)

**5. Rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn perusteet**

Rekisteri mahdollistaa hakuprosessin Vehkalahden kylämuseon tilaresidenssiin. Lomakkeessa kerättäviä yhteystietoja käytetään yhteydenpitoon hakijoiden kanssa hakuprosessin aikana, sekä valittujen residenssivieraiden kanssa viestimiseen residenssijakson aikana. Muut kerättävät tiedot erottavat hakijat toisistaan ja toimivat perusteina tilan käyttäjien valinnoille.

**6. Rekisterin tietosisältö**

Yhteyshenkilön nimi ja tämän sähköpostiosoite, harjoitettu taiteenala, kuvaus siitä, kuinka hakija käyttäisi tilaresidenssiä työskentelyynsä ja esittelisi työtään yleisölle, toivottu työskentelyajankohta, lomaketta täydentävät liitteet (CV, toimintakertomus, tms.)

**7. Säännönmukaiset tietolähteet**

Forms-lomake, jonka hakija täyttää internetissä. Liitteet toimitetaan sähköpostitse.

**8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto**

Forms-lomakkeelle syötetty tieto on Haminan kaupungin Kylämuseon tilaresidenssiä varten luodussa Google Drive -kansiossa, jossa tietoja pääsee katsomaan erikseen luvitettu joukko valintaprosessiin osallistuvia asiantuntijoita. Henkilöiden yhteystietoja ei jaeta sähköpostilla tai muilla sähköisen jakamisen välineillä.

**9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys**

Google Drive -kansiossa tietoja pääsee katsomaan vain erikseen luvitettu joukko valintaprosessiin osallistuvia asiantuntijoita (Haminan kaupungin toimihenkilöitä).

## 10. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle

Ei siirretä.

## 11. Rekisteriin liittyvät rekisteröidyn oikeudet

### **Rekisteröidyn oikeus tarkastaa tietonsa ja vaatia tiedon poistamista**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tietojen tarkastuspyyntö on maksullinen, jos edellisestä tarkastuspyynnöstä on kulunut alle vuosi.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on talletettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyin perustein tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.

### **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

### **Yhteydenotot oikeuksien käyttämiseksi**

Tietojen tarkastus- ja poistopyynnön osalta pyyntö on annettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna kappaleessa 3 kerrotulle rekisterin vastuuhenkilölle.

Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää asiakasta täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja todistamaan henkilöllisyytensä.

Muokauspäivämäärä: 5.1.2024